



COMUNE DI GROSCAVALLO (TO)

Corso Roma, 9 - 10070 GROSCAVALLO (TO) –
Tel. (+39)0123.81003 - Fax (+39)0123.819907
Codice Fiscale: 83000970018 - Partita IVA: 04997230018
E-Mail: groscaivallo@ruparpiemonte.it
Posta Elettronica Certificata: groscaivallo@cert.ruparpiemonte.it
Web: <http://www.comune.groscaivallo.to.it>

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CATEGORIA D

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

In esecuzione del Programma triennale di fabbisogno di personale 2014/2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. del

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di N. 1 posto di "Istruttore direttivo tecnico" categoria D

Scadenza: 15/10/2014.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni Autonomie Locali e dal Contratto Decentrato integrativo dell'Ente in vigore all'atto della stipula del Contratto individuale di lavoro oltre assegni per il nucleo familiare se ed in quanto dovuti e altri emolumenti previsti per legge.

Tale trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali ai sensi di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I partecipanti debbono possedere alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito nel presente bando i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea, o di Paesi Terzi, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174.

I cittadini:

degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;

essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

avere adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende "adeguata" nel momento in cui il cittadino dell'Unione Europea o di paese terzo, in sede di esame, ne dimostra la conoscenza, con scrittura di testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana, e sostenendo l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;

- b. idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie della qualifica oggetto di selezione. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- c. il seguente titolo di studio: diploma di laurea (DL) di durata non inferiore a quattro anni conseguito

secondo gli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, nr. 509, ovvero laurea specialistica (LS) di durata quinquennale (ora denominata laurea magistrale (LM) ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, nr. 270) in architettura o ingegneria o pianificazione territoriale. L'eventuale equipollenza tra diplomi di laurea diversi da quelli qui specificati è sostenibile esclusivamente se derivante da provvedimento normativo specifico e comunque non suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando. L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato in luogo della predetta dichiarazione potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata.

- d. età non inferiore ad anni 18;
- e. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma lett. d) del Testo Unico degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/1/57, n. 3;
- g. non avere riportato condanne penali o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13/12/1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di pubblico impiego. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- h. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
- i. di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare;
- j. l'autorizzazione all'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione del concorso nel rispetto del D.Lgs 196/2003.

RISERVE DI LEGGE

Ai sensi della Legge 12/03/1999 n. 68, questo Ente attualmente ha adempiuto all'obbligo di cui all'art. 3, comma 1 lettera a).

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e all'art. 678, comma 9 del D.Lgs 15/03/2010 n. 66, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.

A tal fine il concorrente in possesso del titolo di riserva di cui sopra, qualora superasse le prove e non si collocasse al 1° posto, indipendentemente dalla posizione raggiunta in graduatoria andrà ad occupare il primo posto. In caso di più concorrenti in possesso del titolo di riserva utilmente collocati in graduatoria, il primo posto sarà occupato dal candidato che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Il posto stesso, se non ricoperto da riservatario, sarà conferito ad altro concorrente utilmente collocato nella graduatoria.

DOMANDE DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta su carta semplice conformemente allo schema allegato al presente bando, deve pervenire, **a pena di esclusione**,

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno di mercoledì 15/10/2014 all'Ufficio Protocollo del Comune: Corso Roma n.9 10070 GROSCAVALLO – Fax 0123/819907 – posta elettronica certificata (groscavallo@cert.ruparpiemonte.it).

ORARIO DI APERTURA

martedì, mercoledì, giovedì dalle 8,30 alle 12,30
lunedì e venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 18,00
sabato dalle 8,30 alle 11,30;

Per l'invio della domanda a mezzo posta elettronica certificata (PEC) è necessario che il candidato invii la mail, **tramite una casella PEC** di cui è titolare, alla casella PEC del Comune di Groscavallo (groscavallo@cert.ruparpiemonte.it). Il documento informatico contenente la domanda deve essere sottoscritto digitalmente con firma digitale rilasciata dai soggetti certificatori accreditati, a pena di esclusione.

Qualora il documento trasmesso non risponda a tutti i requisiti sopra indicati, la domanda non sarà ritenuta valida. Per poter essere ammesso al concorso l'interessato dovrà inoltrare, entro i previsti termini di scadenza, la domanda nelle altre forme previste.

Il recapito della domanda si intende ad esclusivo rischio del mittente. Non potranno essere accolte le domande pervenute all'ufficio protocollo dopo il termine perentorio sopraindicato (anche se inviate per posta o con qualsiasi altro mezzo entro il termine medesimo).

Alla domanda deve essere allegato il *curriculum* dell'interessato in formato europeo, datato e sottoscritto.

Il bando nonché lo schema di domanda è pubblicato sul Sito Internet: www.comune.groscavallo.to.it nella sezione bandi di concorso e distribuito presso l'ufficio di segreteria del comune, negli orari di apertura al pubblico sopra indicati.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione del concorso:

- 1) Il nome ed il cognome;
- 2) la data e il luogo di nascita;
- 3) la residenza nonché l'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o di Paese terzo;
- 5) l'idoneità fisica all'impiego;
- 6) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, indicando l'Istituto, la data del conseguimento, nonché la votazione riportata; per i titoli equipollenti il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando; per i titoli equipollenti per i cittadini appartenenti agli altri stati dell'Unione Europea dichiarazione di equipollenza del titolo di studio in base ad accordi internazionali o a disposizioni di legge;
- 7) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- 8) il godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza e provenienza ovvero il motivo del mancato godimento (se cittadino di Stato membro dell'Unione Europea);
- 9) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, nonché di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabili;
- 10) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- 11) di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
- 12) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi soggetti all'obbligo);
- 13) la conoscenza della lingua italiana (per i cittadini di altro Stato dell'Unione Europea o di Paesi terzi);
- 14) l'appartenenza a categorie riservatarie che, a parità di punteggio, determinano la precedenza in graduatoria, da rifevansi tra quelle indicate nell'allegato A) al presente bando. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio;
- 15) la lingua straniera nella quale il candidato intende sostenere la prova indicata tra le seguenti: inglese e francese;
- 16) eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- 17) l'autorizzazione all'utilizzazione da parte dell'Amministrazione dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione del concorso nel rispetto del D.Lgs 196/2003;
- 18) curriculum professionale in formato europeo che non dà luogo a valutazione.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione dal concorso. La firma non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000.

Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice di un documento di identità in corso di validità.

Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Nella domanda di partecipazione i candidati portatori di handicap dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 L. 104/1992. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici di cui alla L. 104/92, mediante produzione di certificazione rilasciata dall'ASL di competenza.

Alla domanda di ammissione dovrà essere obbligatoriamente allegata la ricevuta del versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 tramite:

- versamento a favore del Comune di Groscavallo (TO) c/o INTESA SAN PAOLO SPA, IBAN: IT20Y0306930560100000302794, oppure - versamento a favore del Comune di GROSCAVALLO (TO) su c/c postale n. 30789101- IBAN: IT15E076010100000030789101.

PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati ammessi alle prove risulti di oltre cinquanta volte superiore a quello dei posti messi a concorso, la Commissione esaminatrice può stabilire che l'ammissione agli esami sia subordinata ad una preselezione, da effettuarsi anche con l'ausilio di sistemi automatizzati. La preselezione potrà consistere anche in appositi tests o quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato di cultura generale e/o di carattere psico-attitudinale e/o nelle materie delle prove sotto riportate volti a verificare l'idoneità alla posizione da ricoprire. Potrà inoltre consistere in prove attitudinali individuali o di gruppo. Conseguono l'ammissione agli esami i candidati che hanno superato la preselezione entro il limite di cui sopra.

L'elenco dei candidati che avranno superato la preselezione sarà consultabile sul sito istituzionale del Comune di Groscavallo.

CALENDARIO PROVE

PRESELEZIONE O PROVA SCRITTA (si effettuerà la prova scritta solo nel caso non si effettui la preselezione): il giorno 31 ottobre 2014 alle ore 14.30 presso la sala consigliare ubicata nella sede municipale, Corso Roma n. 9, Groscavallo.

PROVA SCRITTA O PROVA ORALE

- nel caso sia stata effettuata la preselezione in data 31 ottobre 2014, il giorno venerdì 14 novembre 2014 alle ore 14.30 presso la sala consigliare ubicata nella sede municipale, Corso Roma n. 9, Groscavallo si terrà la prova scritta.
- nel caso sia stata effettuata la prova scritta in data 31 ottobre 2014, il giorno venerdì 14 novembre 2014 alle ore 14,30 presso la sala consigliare ubicata nella sede municipale, Corso Roma n. 9, Groscavallo, si terrà la prova orale.

PROVA ORALE: nel caso sia stata effettuata la prova scritta in data 31 ottobre 2014, il giorno venerdì 21 novembre alle ore 14,30 presso la sala consigliare ubicata nella sede municipale, Corso Roma n. 9, Groscavallo, si terrà la prova orale.

Qualsiasi modifica verrà pubblicizzata sul sito istituzionale del Comune di Groscavallo. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso nel giorno, nell'ora e nel luogo di cui sopra.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove di esame con un documento valido di riconoscimento. La mancata presentazione alle prove di esame equivarrà a rinuncia al concorso.

La selezione è per esami e consiste in prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere nonché all'effettiva capacità di risolvere i problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative ed inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale, e precisamente:

- una prova scritta a contenuto tecnico-professionale relativa alla programmazione e pianificazione urbanistica, all'edilizia, ai principi in materia di lavori pubblici, contratti, nonché ordinamento degli enti locali;

- una prova orale che mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato vertente sulle medesime materie della prova scritta. Inoltre la prova orale comprenderà la valutazione delle attitudini, delle capacità tecniche di risoluzione dei problemi, nonché dell'orientamento alla comunicazione del candidato.

Contestualmente alla prova orale la commissione procederà all'accertamento delle conoscenze di una lingua straniera (inglese, francese) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova scritta potrà consistere anche in appositi tests o quesiti a risposta sintetica da risolvere in un tempo predeterminato.

Durante la prova non è ammesso consultare testi di alcun genere.

L'Amministrazione, per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove con qualsiasi forma (a titolo esemplificativo mediante questionari, test, colloqui, prove di gruppo etc.), può avvalersi della collaborazione di soggetti esterni, aziende specializzate in selezione del personale o consulenti professionali.

La Commissione disporrà di punti 30 per ciascuna prova.

Le prove si intendono superate con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30 in ciascuna delle prove. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

Coloro che conseguono il punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta, potranno accedere alla prova orale.

A parità di valutazione, l'ordine della graduatoria sarà determinato dalla riserva e dai titoli di preferenza (v. allegato A) che il candidato indicherà nella domanda di partecipazione.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine assegnato, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, e tutti gli altri titoli già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria di merito dei candidati verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet www.comune.groscavallo.to.it nella sezione bandi di concorso.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Sulla base della graduatoria di merito formulata dalla Commissione Giudicatrice, i candidati dichiarati vincitori entro il termine loro assegnato sono invitati a presentare ai fini dell'assunzione:

- a) certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione fisica, l'immunità da difetti che possano influire sul rendimento in servizio (in bollo)
- b) I sottoelencati documenti, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 avente la stessa validità temporale degli atti che sostituisce, con cui dichiarano:
 - dati anagrafici (nascita – residenza);
 - certificato di cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o di Paese terzo;
 - certificato generale del casellario giudiziale;
 - certificato di godimento dei diritti politici;
 - certificato di stato di famiglia;
 - titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso nonché tutti gli altri documenti necessari per dimostrare il possesso degli ulteriori requisiti prescritti;
 - posizione rispetto agli obblighi militari;
 - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01; in caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Prima della stipula del contratto di lavoro verrà verificata l'idoneità fisica alla specifica mansione, dal medico competente ai sensi della legge 81/2008 e/o tramite il servizio sanitario; in difetto non si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e di tutte le modificazioni che al medesimo venissero apportate in avvenire, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di:

- prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso;
- sospendere o revocare il concorso in caso di esito positivo delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/01 e comunque per sopravvenute ragioni di interesse pubblico o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta;

L'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Groscavallo.

Nel periodo di efficacia della graduatoria, potranno essere eventualmente coperti posti sia a tempo indeterminato che a tempo determinato che, entro tale data, dovessero rendersi disponibili. L'accettazione dell'assunzione a tempo determinato non preclude il mantenimento del posto in graduatoria per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato per la copertura dei posti che dovessero rendersi vacanti nel periodo di validità della graduatoria stessa.

E' garantita la pari opportunità ai sensi della Legge n. 125/1991.

Il presente bando tiene conto delle disposizioni di cui alla legge 68/1999.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 si precisa che:

- il procedimento avviato con il presente bando dovrà concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova scritta;
- il Responsabile del presente procedimento è il dott. Paolo Devecchi, titolare della posizione organizzativa amministrativa/finanziaria.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge e di regolamenti dell'Ente.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla segreteria del comune. (Tel. 0123/81003).

Il bando nonché il modello per le domande sono disponibili sul sito www.comune.groscavallo.to.it nella sezione bandi di concorso e in distribuzione presso l'ufficio di segreteria del comune Corso Roma 9 Groscavallo.

Groscavallo, li 05/09/2014.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE
DEVECCHI dott. Paolo



[Handwritten signature]

ALLEGATO A

Note : In base all'art.5 del D.P.R. 487/94 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono :

- *gli insigniti di medaglia al valor militare*
- *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti*
- *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- *gli orfani di guerra*
- *gli orfani dei caduti per fatto di guerra*
- *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- *i feriti in combattimento*
- *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti*
- *i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra*
- *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti*
- *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso*
- *i coniugati e i non coniugati con riguardo al n° de i figli a carico*
- *gli invalidi ed i mutilati civili*
- *i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma*

A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore preferenza è determinata :

- *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno*
- *dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche*
- *dalla minore età (L.191/98).*

