

Regione Piemonte
Provincia di Torino

COMUNE DI AVIGLIANA



MASTER PLAN CORSO LAGHI

BANDO PER LA SELEZIONE DEL PROFESSIONISTA

Comune di Avigliana

AREA TECNICA - URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Piazza Conte Rosso n. 7
10051 Avigliana (TO)
Tel. 011.9769017
Fax. 011.9769109
urbedi@reteunitaria.piemonte.to.it

Settembre 2012

1. Premessa

La variante strutturale al PRGC relativa al “Centro Abitato” approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 7 marzo 2012 ha definito alcuni ambiti strategici finalizzati alla riqualificazione del Corso Laghi e del Corso Torino.

Nell’ambito del quadro strategico sopra delineato, le Norme di Attuazione del PRGC definiscono che gli interventi negli ambiti ricadenti nella cosiddetta “*Grande T*” (Corso Laghi e Corso Torino) debbano dare attuazione alle prescrizioni recate dalle schede normative nonché alle linee guida (Masterplan della “*Grande T*”, ovvero Masterplan “Corso Torino” e Masterplan “Corso Laghi”).

Si è scelto in questa prima fase di predisporre il Master Plan di Corso Laghi riservandosi la progettazione del Master Plan di Corso Torino in una seconda fase.

Dette linee guida dovranno essere approvate dall’Amministrazione Comunale a seguito di specifico confronto con la Provincia di Torino e Regione Piemonte.

2. Oggetto dell’incarico

2.1. Il master plan.

Viene richiesta al professionista incaricato la stesura di un progetto di *master plan* in grado di definire il quadro organico degli interventi e l’interconnessione degli interventi stessi con il tessuto esistente, in una prospettiva coerente di programmazione.

Il *master plan* dovrà fondarsi sui seguenti punti cardine e conseguire i seguenti obiettivi:

- a) Riqualificazione dell’immagine urbana e della fruizione di Corso Laghi attraverso la definizione dei caratteri architettonici e tipologici dei prospetti nonché degli allineamenti da tenersi per gli interventi edilizi da porsi in essere.
- b) Relazione tra spazi costruiti e spazi liberi con la razionale distribuzione degli spazi pubblici in progetto.
- c) Mantenimento dei coni visuali verso la Sacra di San Michele, verso la Collina ed il Centro Storico.
- d) Tutela degli edifici con oltre 70 anni, se in essi sono riconoscibili i caratteri architettonici originali.
- e) Valorizzazione della funzione di Corso Laghi quale asse di connessione tra la stazione e le emergenze di Avigliana, quelle storico-architettoniche e quelle naturalistiche
- f) Il rafforzamento del Corso Laghi come sistema di luoghi di incontro e relazione.
- g) Il sostegno del carattere commerciale di Corso Laghi quale centro commerciale naturale.

2.2. Ambiti territoriali.

Il Masterplan riguarderà tutti gli ambiti in trasformazione dalla variante relativa al Centro Abitato previsti sulla parte della “*Grande T*” di Corso Laghi. L’area oggetto di studio è ricompresa tra la Ferrovia TO-Modane e le Vie Garibaldi/San Pietro

In particolare dovrà ricomprendere le aree di PRGC :

Brs11, Brs 13, Brs 22, Br9, Br 10, Br 11, Br 12, Br 13, Br 14, Br 15, Brs 19, Ars 1;

3. Obiettivi

3.1. Sostenibilità ambientale.

Già nelle prime fasi del progetto devono essere individuati, descritti e valutati gli impatti significativi che l’attuazione futura del *master plan* potrebbe avere sull’ambiente e sul

patrimonio culturale, nonché le misure previste per impedire, ridurre e compensare quelli negativi nel modo più completo possibile.

3.2. Fattibilità tecnica

Fin dal nascere il progetto deve essere improntato ad una attenta analisi della sua futura attuabilità. E' pertanto richiesto al professionista incaricato di:

- individuare le possibili criticità, i rischi normativi, autorizzativi, commerciali e finanziari, connessi alla realizzazione degli interventi;
- studiare delle prime indicazioni per minimizzare l'impatto dei rischi individuati.

3.3. Percorso di democrazia partecipata

Il professionista incaricato dovrà occuparsi di compiere azioni di accompagnamento sociale del master plan in accordo con il responsabile del procedimento consistenti in:

- Confronto con i professionisti operanti nella zona (almeno n. 2 riunioni)
- Confronto con Regione e Provincia (almeno 2 riunioni)
- Confronto con l'Amministrazione Comunale (almeno 4 riunioni)

Le azioni di accompagnamento sociale dovranno essere esplicitate nella Relazione Illustrativa.

4. Ente banditore.

L'Ente banditore è la Città di Avigliana – Piazza Conte Rosso n. 7 – 10051 AVIGLIANA (TO)
Tel. 0119769105 – Fax. 0119769109

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Luca Rosso – Direttore Area Tecnica Urbanistica ed Edilizia Privata.

Il disciplinare e tutta la documentazione relativa all'incarico sono reperibili alla pagina web <http://www.comune.avigliana.to.it>

5. Importo dell'incarico

L'importo dell'incarico professionale posto a gara è pari a €. 10.000,00 + IVA e comprensivo degli oneri di legge.

6. Natura dell'incarico professionale e gara per l'affidamento

Tipo di procedura: procedura negoziata (cottimo) comprendente due fasi:

Fase 1 – Manifestazione di interesse

Fase 2 - Procedura selettiva

FASE 1 – Manifestazione di interesse

- a) La manifestazione di interesse non costituisce vincolo d'obbligo per il Comune né motivo di richieste accessorie per eventuali riduzioni di incarico;
- b) Tra i candidati che manifestano l'interesse mediante la presentazione di domanda non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.
- c) Alla presente (pre)selezione sono ammessi i soggetti che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e che siano in regola con la propria posizione contributiva secondo l'art. 90, c 7 D.Lgs 163/06

Le modalità di presentazione della candidatura sono le seguenti:

I documenti da presentare sono:

a) **Manifestazione di interesse** all'assunzione dell'incarico, debitamente sottoscritta, recante l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, e contenente le dichiarazioni di inesistenza delle cause di esclusione previste dalla vigente normativa, rese ai sensi del DPR 445/00 (Può essere utilizzato l'allegato modello). Al documento dovrà essere allegata fotocopia di **documento d'identità personale** del dichiarante.

b) **curriculum professionale.**

La documentazione di cui al paragrafo precedente dovrà **essere presentata in busta chiusa**, sulla quale deve essere indicata la denominazione del concorrente e la dicitura **“contiene manifestazione di interesse all'assunzione dell'incarico tecnico per MASTER PLAN CORSO LAGHI”**

Il plico suddetto dovrà pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo – P.zza C. Rosso 7 – 10051 AVIGLIANA, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08 OTTOBRE 2012**; si precisa che quale attestazione della data di ricevimento del plico farà sempre fede il timbro dell'Ufficio protocollo del Comune; è ammessa la presentazione diretta o a mezzo corriere delle offerte;

FASE 2 – Procedura selettiva

- a) La scelta degli operatori economici da invitare alla successiva procedura selettiva, tra quelli che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili, nel numero minimo di 5 (cinque) avverrà mediante provvedimento discrezionale della stazione committente, sulla base di ciascun curriculum presentato dai richiedenti, tenendo in considerazione la presenza di esperienze pregresse apprezzabilmente adeguate a garantire le aspettative della Stazione committente in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare.
- b) Qualora le manifestazioni di interesse ammissibili siano inferiori a 5 (cinque) la Stazione committente inviterà alla procedura di gara ulteriori operatori economici fino al raggiungimento di tale numero minimo.
- c) L'affidamento dell'incarico avverrà con il criterio della migliore offerta tra i partecipanti.

Le modalità di presentazione della offerta economica sono le seguenti:

L'offerta economica: dovrà indicare il compenso complessivo .

L'offerta dovrà essere incondizionata, sottoscritta da rappresentante legale del concorrente.

L'offerta dovrà **essere presentata in busta chiusa**, sulla quale deve essere indicata la denominazione del concorrente e la dicitura **“contiene offerta INCARICO PROFESSIONALE PER MASTER PLAN CORSO LAGHI”**;

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno tassativamente produrre la seguente documentazione (redatta o tradotta in italiano):

A) **Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 445/2000 in carta libera, sottoscritta da legale rappresentante dello studio professionale, con allegata fotocopia di **documento d'identità personale** del dichiarante, in cui si attestino dati e circostanze contenute nell'**allegato modulo**, che potrà essere utilizzato per la redazione dell'autocertificazione; dovranno essere comunicati tutti i dati richiesti, anche se è ammessa la facoltà ai concorrenti di non utilizzare lo stampato proposto;

B) **Offerta economica:** espressa, preferibilmente con utilizzo del modello predisposto dal Comune.

Il plico (contenente la dichiarazione di cui al punto A e la busta chiusa contenente l'offerta economica di cui al punto B) dovrà essere **chiuso** in modo da evitare manomissioni, e portare il nominativo del concorrente e la dicitura: **“contiene offerta economica INCARICO PROFESSIONALE PER MASTER PLAN CORSO LAGHI”**

Il plico suddetto dovrà pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo – P.zza C. Rosso 7 –

10051 AVIGLIANA, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **29 OTTOBRE 2012**, si precisa che quale attestazione della data di ricevimento del plico farà sempre fede il timbro dell'Ufficio protocollo del Comune; è ammessa la presentazione diretta o a mezzo corriere delle offerte.

Il giorno successivo e cioè il **30 Ottobre 2012**, alle ore 9.00 si svolgerà la procedura selettiva.

7. Adempimenti successivi all'affidamento

Successivamente alla selezione il Comune si riserva di provvedere all'accertamento della sussistenza o meno in capo all'aggiudicatario dei requisiti richiesti dall'avviso di gara. In caso di riscontro di mancanza di requisiti verrà annullata con atto motivato l'aggiudicazione per colpa imputabile all'aggiudicatario.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare con gli opportuni controlli la situazione dello assegnatario in rapporto ad eventuali gravi errori commessi in altri incarichi precedenti anche presso altri committenti pubblici o privati;

L'aggiudicatario sarà tenuto a:

- sottoscrivere la convenzione per la formalizzazione dell'incarico, con accollo di tutte le spese relative.
- Adempiere ad ogni obbligo imposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari)

In caso di inottemperanza da parte dell'affidatario agli obblighi assunti verrà applicata una penale pari all'1‰ per ogni giorno di ritardo .

I pagamenti verranno effettuati su presentazione di fattura, previa autorizzazione alla sua emissione da parte del RUP. Il pagamento degli importi dovuti dal Comune avverrà di norma nel termine di 90 giorni dalla presentazione della fattura, fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti dal c. 379 e segg. Dell'art .1 della L. 24/12/2007, n. 244 "Legge Finanziaria 2008" e s.m.i.

L'Amministrazione appaltante avrà il diritto di rescindere il contratto ove l'assegnatario si renda colpevole di frode o grave negligenza o contravvenga agli obblighi e condizioni stipulati.

Per eventuali controversie sarà competente esclusivo il Foro Giudiziario di Torino.

Documentazione tecnica da produrre:

1) Elaborati tecnici.

- Tavole grafiche:

- tavola 1: il progetto complessivo in rapporto alla scala territoriale del PRGC (inquadramento, planimetrie, sezioni e prospetti scala 1:5000);
- tavola 2: l'approfondimento del progetto in rapporto alle tavole di dettaglio del PRGC in scala 1:2000 (in questa tavola dovranno essere esplicitate le aree pubbliche, le aree private, gli allineamenti, etc)
- tavole 3: l'approfondimento del progetto - una tavola per ogni area di PRGC di cui all'articolo 2 del presente bando (planimetrie, sezioni, prospetti, viste 3D, inserimenti, eventuali dettagli di approfondimento tecnico, ecc.) in scala 1:500.

- Relazione illustrativa: in formato UNI A4 in cui possono essere compresi schemi e grafici illustrativi della proposta.

- Linee guida: contenenti obiettivi e indirizzi per ogni ambito urbanistico individuati al punto

- Cronoprogramma dei lavori

(variazioni sulla composizione e scala delle tavole potranno essere concordate con il Direttore

Area Tecnica Urbanistica)

Gli elaborati dovranno essere forniti:

- 1) su supporto cartaceo (n. 5 copie)
- 2) su supporto informatico: CD, DVD o *flash drive* USB contenente:
 - a) Le tavole, la Relazione e le Linee Guida formato PDF
 - b) La Relazione e le Linee Guida e il Cronoprogramma in formato Word
 - c) Le tavole di progetto in formato dwg e shape file

Termine per la consegna del progetto del Master Plan: 120 giorni dalla determina di affidamento.

8. Pubblicità e diffusione

Il presente disciplinare così come i documenti allegati, è scaricabile gratuitamente sul sito del Comune di Avigliana <http://www.comune.avigliana.to.it>.

Il Bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Avigliana ed inviato all'Ordine professionale degli Architetti e Ingegneri di Torino.

9. Requisiti di partecipazione.

9.1 Figure professionali

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui agli art. 90 comma 1 lettere d), e), f), f bis), g), h) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. pertanto:

- a) agli architetti, agli ingegneri, dell'Unione Europea regolarmente iscritti ai rispettivi albi o registri professionali ai quali non sia inibito al momento dell'iscrizione al concorso l'esercizio della libera professione, che si trovino in regola con i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, e con i requisiti di cui all'art. 54 del D.P.R. 554/99 per le società professionali. Considerato l'approccio multidisciplinare richiesto dal tema di concorso, i professionisti potranno avvalersi di consulenti e collaboratori;
- b) i soggetti in possesso dei titoli richiesti e nelle seguenti forme previste dall'art. 90 del D.Lgs. 163/2006, e pertanto:
 - liberi professionisti singoli;
 - professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla Legge 1815/1939;
 - società di professionisti;
 - società di ingegneria;
 - raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti sopra indicati, anche se non ancora formalmente costituiti;
 - consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista, di cui alla lettera h dell'art. 90 del D.Lgs. 163/2006.
 - dipendenti della Pubblica Amministrazione autorizzati dall'Ente di appartenenza, con esclusione dei dipendenti dell'Ente banditore.
 - prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'Allegato IIA stabiliti in Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi (art. 90 lett. F-bis);
- c) le società hanno l'obbligo di indicare il legale rappresentante e il componente in possesso dei requisiti tecnici necessari previsti dagli art. 90 del D.Lgs. 163/2006 e articoli 53 e 54 del D.P.R. 554/99;

- d) nel caso di partecipazione in gruppo, ciascun componente deve essere in possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dell'intero gruppo di progettazione dalla partecipazione al concorso;
- e) i raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, devono includere un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza e come stabilito dal comma 5 dell'art. Art. 51 del D.P.R. 554/99;
- f) tutti i soggetti concorrenti possono avvalersi di consulenti e/o collaboratori. Ogni singolo consulente e/o collaboratore non può partecipare in più gruppi e la violazione di tale divieto comporta l'esclusione di tutti i gruppi in cui figuri lo stesso professionista. Di ciascun consulente e/o collaboratore deve essere dichiarata la qualifica professionale e la natura della consulenza. Essi possono essere privi dell'iscrizione a registri o Albi professionali, ma devono non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità; i loro compiti e le loro attribuzioni devono essere definite all'interno del gruppo concorrente, senza investire di ciò il rapporto del gruppo stesso con l'Ente banditore;

9.2. Rinvio.

Per quanto non menzionato nel presente disciplinare in merito ai requisiti di partecipazione si rinvia al D.Lgs. 163/2006, capo II del TITOLO II – Requisiti dei partecipanti alle procedure di affidamento – articoli 35-37).

9.3. Difetto dei requisiti richiesti.

L'inosservanza di una o più di una delle prescrizioni enunciate ai precedenti punti del presente articolo è causa di esclusione dalla partecipazione al concorso.

10. Incompatibilità alla partecipazione

10.1. Limitazioni

Non possono partecipare i soggetti, singoli o collettivi, che si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 253 del D.P.R. 207/2010 e dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con le seguenti ulteriori limitazioni:

- a) è vietato ai singoli soggetti partecipare in più raggruppamenti, ovvero di partecipare sia singolarmente sia quali componenti di un raggruppamento. La partecipazione di un soggetto a più di un raggruppamento comporta l'esclusione dal concorso di tutti i raggruppamenti in cui figuri lo stesso soggetto;
- b) sono esclusi dalla partecipazione le persone direttamente coinvolte nell'elaborazione del bando e del presente disciplinare, nei lavori di Commissione giudicatrice o della Commissione istruttoria, i componenti della segreteria del concorso, i loro soci, diretti superiori e dipendenti, coniugi, parenti e affini fino al secondo grado; sono esclusi dalla partecipazione gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti dell'Ente banditore, anche con contratto a termine, e i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo;
- c) la partecipazione delle persone suddette, anche in qualità di collaboratori, di soci di società di progettazione o come membri di un gruppo di lavoro, comporta l'esclusione dal concorso del soggetto partecipato.

10.2. Esclusione.

Ogni violazione delle disposizioni concernenti i requisiti di partecipazione o la presenza di condizioni che inibiscano la partecipazione comporta l'esclusione dal concorso del soggetto,

singolo o collettivo, che l'ha determinata.

11. Documentazione relativa al progetto

Tutta la documentazione relativa al PRGC vigente è visionabile e scaricabile gratuitamente all'indirizzo web: <http://www.comune.avigliana.to.it/>.

Sarà possibile ottenere su supporto informatico tutta la documentazione del PRGC in formato pdf, dwg e shape files.

12. Tutela dei dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 l'Ente banditore ha facoltà di acquisire e di trattare i dati personali, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge stessa.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Luca ROSSO

Modello che può essere utilizzato per l'autocertificazione per MANIFESTAZIONE DI INTERESSE .

Al Comune di AVIGLIANA (TO)

Il sottoscritto _____ in qualità di libero professionista
ovvero legale rappresentante dello Studio Professionale
_____, ovvero _____
che allega alla presente copia del
documento di riconoscimento personale,

MANIFESTA

La volontà all'assunzione dell'incarico di progettazione del **MASTER PLAN CORSO LAGHI** e, a tal uopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, essendo ad espressa conoscenza delle sanzioni penali a seguito di dichiarazioni mendaci previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A E D A T T E S T A

1. I - di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le condizioni nello stesso contenute;

2. che il concorrente non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione dalle gare previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e dall'art. 253 del D.P.R. 207/2010, di cui è ad espressa conoscenza;

3. dati essenziali contenuti nel certificato di iscrizione all'Ordine professionale.:
_____;

4. che la propria posizione contributiva è regolare;

5. di esprimere il consenso previsto dagli artt. 13 della legge 196/2003 affinché il Comune di Avigliana possa eseguire nelle forme di legge il trattamento dei dati personali del concorrente per finalità connesse o strumentali al presente rapporto contrattuale, nonché il consenso alla comunicazione e pubblicazione dei dati relativi al presente incarico;

6. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo ex art 2359 c.c. con gli altri partecipanti alla gara;

7. organigramma dello studio professionale operante con rapporto di lavoro continuativo: N° Ingegneri: _____; N° Architetti: _____ ; N° geometri o periti industriali: _____; altro _____;

8. partita IVA: _____; **numero telefonico:** _____;
fax: _____; **e-mail:** _____
indirizzo: _____

Data: _____

FIRMA

Modello che può essere utilizzato per l'autocertificazione per l'OFFERTA ECONOMICA

Al Comune di AVIGLIANA (TO)

Il sottoscritto in qualità di libero professionista ovvero legale rappresentante dello Studio Professionale _____, ovvero _____ che allega alla presente copia di documento di riconoscimento personale, chiede di partecipare alla selezione relativa allo svolgimento dell'incarico professione per la progettazione del MASTER PLAN COSDO LAGHI, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, ed essendo ad espressa conoscenza delle sanzioni penali a seguito di dichiarazioni mendaci previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, con la presente

D I C H I A R A E D A T T E S T A

- 1. di aver preso visione** della lettera di invito e di accettare tutte le condizioni nella stessa contenute;
- 2.** che nessuna variazione è intervenuta rispetto alle condizioni e situazioni dichiarate in sede di manifestazione di interesse, che, pertanto, con la presente si confermano pienamente;
- 3. di impegnarsi ad eseguire tutte le prestazioni richieste** nella lettera di invito;
- 4.** di esprimere il **consenso** previsto dagli artt. 13 della legge 196/2003 affinché il Comune di Avigliana possa eseguire nelle forme di legge il trattamento dei dati personali del concorrente per finalità connesse o strumentali al presente rapporto contrattuale, nonché il consenso alla comunicazione e pubblicazione dei dati relativi al presente incarico.

Data: _____

FIRMA

Modello che può essere utilizzato per l'OFFERTA ECONOMICA

Al Comune di AVIGLIANA (TO)

Oggetto: Offerta economica per l'incarico di progettazione del MASTER PLAN CORSO LAGHI

Il sottoscritto _____
in qualità di libero professionista ovvero legale rappresentante dello Studio Professionale

ovvero _____

OFFRE

La propria migliore offerta per l'espletamento delle seguenti prestazioni professionali per l'incarico di progettazione del

MASTER PLAN CORSO LAGHI

Prezzo offerto €. _____ ((cifre) _____)

Data _____

FIRMA